

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

| | |
|------------------------|--|
| Nome | NICOLA LANDI |
| Indirizzo di residenza | VIA LUCA MARENZIO, 17 - BRESCIA |
| Indirizzo di domicilio | VIA LUCA MARENZIO, 17 – BRESCIA |
| Telefono | 347 9673873 |
| E-mail | nicolandia84@libero.it |
| E-mail PEC | ln2724bs2611@pec.fofi.it |
| Disponibilità | Libero Professionista |
| Nazionalità | Italiana |
| Data di nascita | 20/03/1984 |
| Patente | B |

ESPERIENZA LAVORATIVA

| | |
|---------------------------------------|---|
| Date (da – a) | Dal Dicembre 2018 ad oggi |
| Nome e Indirizzo del datore di lavoro | - |
| Mansione svolta | <u>Farmacista Libero Professionista</u> |
| Contratto | |
| Date (da – a) | Dal 10/12/2018 a 30/12/2020: |
| Nome e Indirizzo del datore di lavoro | Istituto Ospedaliero P/oliambulanza Via Bissolati 57 – Brescia |
| Mansione svolta | <u>Clinical Study Coordinator</u> |
| Contratto | <u>Libero Professionista</u> |
| Date (da – a) | Dal 01/02/2017 al 09/12/2018: |
| Nome e Indirizzo del datore di lavoro | Farmacia Comunale Sant'Antonio Abate (Primo classificato al concorso) – Via Cavv. Di Vittorio Veneto 16 – Lonato del Garda (Brescia) |
| Mansione svolta | <u>Farmacista collaboratore</u> |
| Contratto | <u>CCNL Farmacie Private</u> |

| | |
|--|---|
| Date (da – a) | Dal 02/07/2012 al 31/01/2017: |
| Nome e Indirizzo del datore di lavoro | Farmacia Salvo de Paoli Snc – Viale Brescia n°1 Villanuova sul Clisi (Brescia) |
| Mansione svolta | <u>Farmacista collaboratore</u> |
| Contratto | CCNL Farmacie Private |
| Date (da – a) | Dal 01/10/2010 al 30/05/2012: |
| Nome e Indirizzo del datore di lavoro | KRUFARMA SRL – Viale Guidoni 97, 50127 Firenze |
| Mansione svolta | <u>Responsabile degli affari regolatori e QPPV (Responsabile Farmacovigilanza)</u> |
| Contratto | CCNL Commercio |
| Date (da – a) | Dal 07/04/2010 al 31/08/2010: |
| Nome e Indirizzo del datore di lavoro | Farmacia Milio – Via Dante Alighieri 59, 50066 Reggello (Firenze) |
| Mansione svolta | <u>Farmacista Collaboratore</u> |
| Contratto | CCNL Farmacie Private |
| Date (da – a) | Dal 01/10/2009 – 31/03/2010: |
| Nome e Indirizzo del datore di lavoro | Pharma D&S – Via dei Pratoni 16, Scandicci (Firenze) |
| Mansione svolta | <u>Stagista nel settore degli affari regolatori</u> |
| Contratto | Stage |
| Date (da – a) | Dal 15/01/2009 – al 15/07/2009: |
| Nome e Indirizzo del datore di lavoro | Farmacia dello Stadio – Viale Benedetto Croce 201, 65126 (Pescara) |
| Mansione svolta | <u>Farmacista collaboratore</u> |
| Contratto | Co.Co.Pro |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da –a)** Settembre 2014 – **in corso**: **Laurea Triennale in “Scienze biologiche”** presso l’Università degli Studi di Pavia
- Date (da –a)** Febbraio 2020 – **in corso**: Corso di Fitoterapia annuale: “La medicina dei semplici” (organizzato da PhytItalia)
- Date (da – a)** Maggio 2009 – Maggio 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Master di II livello in “Scienze regolatorie del farmaco”** presso l’Università G.d’Annunzio di Chieti.
- **Date (da – a)** Settembre 2003 – Novembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea specialistica in Farmacia** presso l’università G.d’Annunzio di Chieti
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Chimica – chimica farmaceutica e tossicologica – farmacologia - tecnica e legislazione farmaceutica – tossicologia
 - Qualifica conseguita Laurea conseguita il 12/11/2008 con votazione **90/110**
Titolo tesi di laurea : “*I CANNABINOIDI PER IL TRATTAMENTO DEL DOLORE NEUROPATICO NELLA SCLEROSI MULTIPLA*”
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Iscritto all’Ordine dei farmacisti della provincia di Brescia
- **Date (da – a)** Settembre 1998 – Luglio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Maturità presso Istituto I.T.I.S “A. Righi” di Taranto
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Chimica e laboratorio applicato di chimica – Matematica – Fisica – Biologia
 - Qualifica conseguita Maturità scientifico-tecnologica con votazione 85/100

CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

FARMACIA:

- ASSISTENZA AL BANCO: DISPENSAZIONE DI MEDICINALI, RIMEDI OMEOPATICI E PRODOTTI FITOTERAPICI
- ALLESTIMENTO DI FORMULAZIONI GALENICHE ED OMEOPATICHE
- DISPENSAZIONE DEI FARMACI AL PUBBLICO
- SOSTITUZIONE DIRETTORE
- GESTIONE DEGLI ORDINI

CLINICAL STUDY COORDINATOR:

- GESTIONE DEGLI STUDI CLINIC ONCOLOGICI PROFIT
- GESTIONE DEGLI STUDI CLINICI ONCOLOGICI NO PROFIT
- GESTIONE DELLE PRATICHE PER LA RICHIESTA DI FARMACI AD USO COMPASSIONEVOL
- GESTIONE DELLA CONTABILITÀ DEL FARMACO
- GESTIONE DEI RAPPORTI CON GLI SPONSOR DEGLI STUDI CLINICI

REGULATORY AFFAIRS:

- ALLESTIMENTO DI MODULI 2 (QOS) DEL CTD;
- ALLESTIMENTO E REVISIONE DI MODULI 3 DEL CTD PER DIVERSE SPECIALITÀ MEDICINALI;
- APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO 1234: ALLESTIMENTO DI VARIAZIONI DI TIPO IB E IA;
- ALLESTIMENTO E PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER I RINNOVI DI DIVERSE SPECIALITÀ MEDICINALI;
- ALLESTIMENTO DELLA DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE DI UN FARMACO CON PROCEDURA DI REGISTRAZIONE NAZIONALE;
- ALLESTIMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE UTILE PER L'ESPORTAZIONE DEI MEDICINALI ALL'ESTERO;
- ALLESTIMENTO PERIODICO DI PSUR;
- GESTIONE DELLE REAZIONI AVVERSE TRAMITE LA RETE NAZIONALE DI FARMACOVIGILANZA;
- AGGIORNAMENTO DOSSIER E ALLESTIMENTO DOCUMENTAZIONE PER NUOVE AIC;
- NEGOZIAZIONE DEI PREZZI;
- ALLESTIMENTO PRATICHE PER CERTIFICATI DI LIBERA VENDITA;
- DIRETTO CONTROLLO DEL PORTALE AIFA FRONT END AZIENDALE;
- GESTIONE DEL PIANO ORDINI AZIENDALE.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003
Brescia, 09/12/2020

Il sottoscritto
Nicola Landi